

**ĐẠI HỌC QUỐC GIA
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1160 /ĐHQG-QHĐN
V/v hỗ trợ sinh viên ĐHQG-HCM tham gia
Chương trình trao đổi sinh viên thông qua hệ
thống trao đổi tín chỉ Đông Nam Á học kỳ II và
học kỳ hè năm học 2018-2019

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 6 năm 2018

Đề báo cáo	Chức vụ	Tên họ hiện	Phối hợp
		PT	
		CTV	

TRƯỜNG ĐHKH TỰ NHIÊN	
ĐẾN	Số đến... 318A
	Ngày đến... 26/6/2018
	Chuyến.....
	Lưu hồ sơ số.....

Kính gửi: Các trường đại học thành viên ĐHQG-HCM

Nhằm khuyến khích, hỗ trợ hoạt động trao đổi sinh viên thông qua Hệ thống trao đổi tín chỉ với các trường đại học trong khu vực Đông Nam Á (ASEAN Credit Transfer System - ACTS), Đại học Quốc gia TP.HCM (ĐHQG-HCM) thông báo chương trình hỗ trợ sinh viên tham gia chương trình ACTS trong học kỳ II và học kỳ hè năm học 2018 - 2019 như sau:

1. Giá trị học bổng:

- Hỗ trợ vé máy bay khứ hồi hạng phổ thông đến trường đại học tiếp nhận sinh viên (bay từ TP.HCM đến các thành phố chính của các trường đại học trong khu vực Đông Nam Á và các trường đại học thuộc ASEAN +3). Tùy từng trường hợp cụ thể, ĐHQG-HCM sẽ xem xét hỗ trợ một phần sinh hoạt phí.

- Số lượng: 05 suất cho học kỳ II và học kỳ hè năm học 2018-2019

2. Điều kiện xét tuyển:

- Là sinh viên ĐHQG-HCM hệ chính quy đã hoàn thành tối thiểu 02 học kỳ;
- Sử dụng tốt tiếng Anh hoặc ngôn ngữ mà chương trình sinh viên đăng ký tham gia ACTS yêu cầu;

- Được trường đại học sinh viên đăng ký tham gia chương trình ACTS đồng ý tiếp nhận;

- Bắt đầu thời gian trao đổi vào học kỳ II và học kỳ hè năm học 2018 – 2019

3. Hồ sơ đăng ký:

Sinh viên chuẩn bị 01 bản gốc và 02 bản sao các giấy tờ sau:

- Công văn đề cử sinh viên đăng ký chương trình hỗ trợ sinh viên tham gia chương trình ACTS của trường đề cử;
- Phiếu đăng ký hỗ trợ (theo mẫu đính kèm);
- Thư đồng ý tiếp nhận của trường đại học tiếp nhận
- Sơ yếu lý lịch;
- Bảng điểm (có xác nhận của nhà trường);
- Giấy chứng nhận trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của chương trình sinh viên đăng ký;

- Bản sao các văn bằng, chứng nhận về thành tích trong học tập và trong các hoạt động phong trào (nếu có);
- Bản sao hộ chiếu (không cần công chứng).

4. Nộp hồ sơ:

- Sau khi được một trường đại học trong khu vực Đông Nam Á đồng ý tiếp nhận tham gia chương trình ACTS, sinh viên tiến hành chuẩn bị hồ sơ (quy định tại Mục 3). Ngoài bì thư cần ghi đầy đủ các thông tin sau:

- o Họ tên sinh viên
- o Khoa, trường
- o Đơn đăng ký nhận hỗ trợ tham gia Chương trình trao đổi tín chỉ với các trường đại học trong khu vực Đông Nam Á (ACTS)

- Hồ sơ đăng ký nhận hỗ trợ tham gia Chương trình ACTS gửi về: **Ban Quan hệ Đối ngoại – ĐHQG-HCM, P. Linh Trung, Quận Thủ Đức, TP.HCM** trước thời gian chính thức tham gia chương trình 30 ngày.

Ngoài hồ sơ chính thức, sinh viên gửi thông tin hồ sơ (theo định dạng file pdf) đến địa chỉ acts@vnuhcm.edu.vn.

5. Lưu ý:

Sau khi hoàn thành chương trình trao đổi, sinh viên nộp các giấy tờ sau về Ban Quan hệ Đối ngoại:

- Thẻ lên máy bay (Boarding pass)
- Báo cáo học tập
- Bảng điểm gốc

Thông tin chi tiết về chương trình ACTS và chương trình hỗ trợ sinh viên tham gia ACTS của ĐHQG-HCM vui lòng liên hệ Anh Hà Minh Trường, Ban Quan hệ Đối ngoại – ĐHQG-HCM qua email: hmtruong@vnuhcm.edu.vn, hoặc qua số điện thoại: 028. 7 242 160 (số nội bộ: 1453) và website <http://apps.acts.ui.ac.id>.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (đề b/c);
- Lưu: VT, QHĐN

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN QUAN HỆ ĐỐI NGOẠI

